



Утверждаю
Директор MAOU СОШ № 83
Е.А. Муковская
26.03.2024 г

ПЛАН работы школьной библиотеки на летний период 2024 года

В период с 01.06 2024 г. по 30.08.2024 г. школьная библиотека работает в следующем режиме:

Июнь

1. Работа библиотеки в школьном лагере дневного пребывания.
(по плану работы ШБ в летнем лагере дневного пребывания).
2. Работа с учебным фондом библиотеки:
 - 2.1. работа по оформлению заказа на учебную литературу на 2024 уч. г. (работа с документами, издательствами)
 - 2.2. работа с инвентарными книгами по списанию не востребовавшей учебной литературы, составление актов списания)
 - 2.3. работа с библиотечным активом «Аптечка для книжки»
 - 2.4. работа с общим фондом (расстановка фонда, оформление выставок)
 - 2.5. работа по переоформлению помещения читального зала, в связи с приобретением новой библиотечной мебели.
 - 2.6. работа с читательскими формулярами (перерегистрация читателей, работа со списком задолжников по основному фонду)
3. Работа с библиотечным блогом, работа по созданию базы презентаций на новый учебный год.

Июль - отпуск

Август

4. Работа с учебным фондом (получение новой учебной литературы, инвентаризация, работа с накладными, штемпелевание поступившей литературы)
 - 4.1. Работа по составлению приказов на новый учебный год по библиотеке, работа с книгой выдачи учебного фонда, работа с задолжниками по учебному фонду;
 - 4.2. Получение учебников на новый учебный год (работа с накладными, суммарной и инвентарными книгами, с актом дарения);
 - 4.3. Выдача учебников классным руководителям на класс.
 - 4.4. Работа с утилизацией списанных книг и актами списания
 - 4.4. Работа по обновлению ФС экстремистских материалов