Рылова Любовь Васильевна

Подписано цифровой подписью: Рылова Любовь Васильевна
Дата: 2021.04.20 16:36:46 +03'00'

Принято

Решение педагогического совета

протокол № 1 от 30.08.2020г.

Утверждаю
Директор МБОУ СОШ № 83
_____Л.В. Рылова приказ от 01.09.2020г. № 5

ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОБЩЕМ СОБРАНИИ РАБОТНИКОВ МБОУ СОШ № 83

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Уставом образовательной организации и регламентирует деятельность Общего собрания работников, являющегося одним из коллегиальных органов управления.

1.2. В своей деятельности Общее собрание работников образовательной организации руководствуется Конституцией Российской Федерации, Конвенцией ООН о правах ребенка, федеральным, региональным законодательством, актами органов местного самоуправления в области образования и социальной защиты, Уставом и настоящим положением.

1.3. Целью деятельности Общего собрания является общее руководство организацией в соответствии с учредительными, программными документами и локальными актами.

1.4. Общее собрание работает в тесном контакте с администрацией и

иными органами самоуправления образовательной организации, в соответствии с действующим законодательством, подзаконными нормативными актами и Уставом.

2. Задачи Общего собрания

Деятельность Общего собрания направлена на решение следующих задач:

2.1. содействие осуществлению управленческих начал, развитию инициативы трудового коллектива;

2.2. реализации права на самостоятельность общеобразовательной организации в решении вопросов, способствующих организации образовательного процесса и финансово-хозяйственной деятельности;

2.3. содействие расширению коллегиальных, демократических форм и государственно-общественных принципов управления;

2.4. определение перспективных направлений функционирования и развития образовательной организации;

2.5. привлечение общественности к решению вопросов развития образовательной организации;

2.6. создание оптимальных условий для осуществления образовательного процесса, воспитательной и досуговой деятельности;

2.7. решение вопросов, связанных с развитием образовательной среды организации.

3. Компетенция Общего собрания

В компетенцию Общего собрания входит:

3.1. принятие решения о заключении Коллективного договора и его утверждение;

3.2. утверждение Правил внутреннего трудового распорядка образовательной организации, графиков работы, графиков отпусков работников;

3.3. обсуждение вопросов состояния трудовой дисциплины в

образовательной организации, и утверждение мероприятий по ее укреплению;

3.4. рассмотрение фактов нарушения трудовой дисциплины работниками, а также вопросов охраны и безопасности условий труда работников, охраны жизни и здоровья обучающихся образовательной организации;

3.5. определение порядка и условий предоставления социальных гарантий и льгот в пределах компетенции образовательной организации;

3.6. внесение предложений в порядок оплаты труда работников образовательной организации;

3.7. обсуждение вопросов поощрения, представления к награждению работников образовательной организации;

3.8. обсуждение предложений по улучшению деятельности образовательной организации;

3.9. обсуждение локальных нормативных актов образовательной организации

3.10. обсуждение программы развития образовательной организации;

3.11. внесение предложений об организации сотрудничества с другими образовательными и иными организациями социальной сферы, в том числе при реализации образовательных программ и организации воспитательного процесса, досуговой деятельности;

4. Организация деятельности Общего собрания работников

4.1. Общее собрание работников образовательной организации - постоянно действующий орган.

4.2. В состав Общего собрания входят все работники, для которых образовательная организация является основным местом работы;

4.3. На заседания Общего собрания работников могут быть приглашены представители Учредителя, общественных организаций, органов муниципального и государственного управления. Лица, приглашенные на собрание, пользуются правом совещательного голоса, могут вносить

предложения и заявления, участвовать в обсуждении вопросов, находящихся в их компетенции.

4.4. Руководство Общим собранием работников осуществляет Председатель, который избирается из состава участников собрания открытым голосованием. Ведение протоколов Общего собрания осуществляется секретарем, который избирается на первом заседании Общего собрания сроком на один календарный год. Председатель и секретарь Общего собрания выполняют свои обязанности на общественных началах.

4.5. Председатель Общего собрания:

4.5.1. организует деятельность Общего собрания работников;

4.5.2. организует подготовку и проведение Общего собрания работников;

4.5.3. определяет повестку дня;

4.5.4. контролирует выполнение решений.

4.6. Общее собрание работников собирается его Председателем по мере необходимости, но не реже двух раз в год. При необходимости оперативного рассмотрения отдельных вопросов может быть проведено внеочередное Общее собрание работников, которое проводится по инициативе директора Учреждения, председателя Общего собрания работников или инициативе не менее 1/3работников образовательной организации.

4.7. Общее собрание работников считается правомочным, если на нем присутствует не менее 2/3 членов трудового коллектива.

4.8. Решения Общего собрания работников принимаются открытым голосованием.

4.9. Решения Общего собрания принимаются простым большинством голосов от общего числа членов, присутствующих на заседании. Решения, принятые Общим собранием работников в соответствии с законодательством и в пределах своих полномочий, обязательны для всех работников образовательной организации.

5. Ответственность Общего собрания

Общее собрание несет ответственность:

5.1. за выполнение, выполнение не в полном объеме или невыполнение закрепленных за ним задач;

5.2. соответствие принимаемых решений законодательству Российской Федерации, подзаконным нормативным правовым актам, Уставу образовательной организации;

5.3. за компетентность принимаемых решений.

6. Делопроизводство Общего собрания

6.1. Заседания Общего собрания оформляются протоколом.

6.2. Протоколы подписываются председателем и секретарем Общего собрания.

6.3. Книга протоколов Общего собрания нумеруется постранично, прошнуровывается, скрепляется подписью директора и печатью.

6.4. Книга протоколов Общего собрания хранится в делах образовательной организации и передается по акту (при смене руководителя, передаче в архив).

7. Заключительные положения

7.1. Изменения и дополнения в настоящее положение вносятся Общим собранием и принимаются на его заседании.

7.2. Положение действует до принятия нового положения, утвержденного на Общем собрании трудового коллектива в установленном порядке.