РАССМОТРЕНО
На заседании
Педагогического совета
Протокол № 1 от 30.08.2023

Муковская Елена Анатольевна
Подписано цифровой подписью: Муковская Елена Анатольевна
Дата: 2023.11.30 17:28:46 +03'00'

УТВЕРЖДЕНО
Директор МАОУ СОШ № 83
_____ Е.А. Муковская
Приказ №374 от 01.09.2023

ПОРЯДОК
и условия осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности муниципального автономного общеобразовательного учреждения муниципального образования городКраснодар средней общеобразовательной школы № 83 имени Героя Советского Союза Евгении Жигуленко

1. Общие положения

1.1. Порядок и условия осуществления перевода обучающихся из МАОУ СОШ № 83, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности (далее – Порядок) разработан в соответствии:

с Федеральным законом № 273-ФЗ от 29.12.2012 «Об образовании в Российской Федерации»,

-Порядком и условиями осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности, утвержденных Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 6 апреля 2023 г. № 240,

-Уставом школы и призвано обеспечить реализацию прав граждан Российской Федерации на образование, исходя из принципов государственной политики в области образования, интересов ребенка и удовлетворения потребностей семьи в выборе общеобразовательного учреждения.

1.2 Перевод обучающегося из МАОУ СОШ № 83, осуществляющей

образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в которой он обучается, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности (далее - принимающие организации), осуществляется в следующих случаях:

а) по инициативе совершеннолетнего обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося;

б) в случае прекращения деятельности исходной организации, аннулирования лицензии на осуществление образовательной деятельности (далее - лицензия), лишения ее государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе или прекращения действия государственной аккредитации;

в) в случае приостановления действия лицензии.

1.3. Перевод обучающихся не зависит от периода (времени) учебного года.

1.4. Перевод обучающихся не зависит от периода (времени) учебного года.

2. Перевод совершеннолетнего обучающегося по его инициативе или несовершеннолетнего обучающегося по инициативе его родителей (законных представителей)

2.1. При переводе совершеннолетнего обучающегося по его инициативе или несовершеннолетнего обучающегося по инициативе его родителей (законных представителей) совершеннолетний обучающийся или родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося:

осуществляют выбор принимающей организации;

обращаются в выбранную организацию с запросом о наличии свободных мест, в том числе с использованием сети Интернет;

при отсутствии свободных мест в выбранной организации обращаются в отдел образования по Карасунскому внутригородскому округу департамента образования администрации муниципального образования город Краснодар для определения принимающей организации из числа муниципальных образовательных организаций.

3. Отчисление обучающегося

3.1. В случае перевода совершеннолетнего обучающегося по его инициативе или несовершеннолетнего обучающегося по инициативе его родителей (законных представителей) совершеннолетний обучающийся или родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося:

а) осуществляют выбор принимающей организации;

б) обращаются в выбранную принимающую организацию с запросом о наличии свободных мест, в том числе с использованием информационно-

телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть Интернет);
в) при отсутствии свободных мест в выбранной принимающей организации обращаются в отдел образования Карасунского внутригородского округа для определения принимающей организации из числа муниципальных образовательных организаций;
г) обращаются в МАОУ СОШ № 83 с заявлением об отчислении обучающегося в связи с переводом в принимающую организацию. Заявление о переводе может быть направлено в форме электронного документа с использованием сети Интернет.

3.2.В заявлении совершеннолетнего обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося об отчислении в порядке перевода в принимающую организацию указываются:
а) фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося;
б) дата рождения;
в) класс и профиль обучения (при наличии);
г) наименование принимающей организации (в случае переезда в другую местность указывается только населенный пункт, субъект Российской Федерации).

3.3. На основании заявления совершеннолетнего обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося об отчислении в порядке перевода МАОУ СОШ № 83 в течение трех рабочих дней с даты подачи заявления издает распорядительный акт об отчислении обучающегося в порядке перевода с указанием принимающей организации (в случае переезда в другую местность указывается только населенный пункт, субъект Российской Федерации).

3.4. МАОУ СОШ № 83 в течение трех рабочих дней с даты подачи заявления выдает совершеннолетнему обучающемуся или родителям (законным представителям) несовершеннолетнего обучающегося следующие документы:
а) личное дело обучающегося;
б) табель о периоде обучения, содержащий информацию об успеваемости обучающегося в текущем учебном году (перечень и объем изученных учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), отметки по результатам текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации), заверенную печатью МАОУ СОШ № 83 и подписью ее руководителя (уполномоченного им лица).

3.5. Требование представления других документов в качестве основания для зачисления обучающихся в принимающую организацию в связи с переводом из исходной организации не допускается.

3.6. Документы, указанные в пункте 8 настоящего Порядка, представляются совершеннолетним обучающимся или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося в принимающую организацию вместе с заявлением о зачислении обучающегося в указанную организацию в порядке перевода из исходной организации и предъявлением оригинала документа, удостоверяющего личность совершеннолетнего обучающегося или родителя (законного представителя) несовершеннолетнего обучающегося.

4. Зачисление обучающегося

4.1. Совершеннолетний обучающийся или родители (законныепредставители) несовершеннолетнего обучающегося обращаются в МАОУ СОШ № 83 с заявлением

о зачислении обучающегося в школу в порядке перевода из исходной организации и предъявлением оригинала документа, удостоверяющего личность совершеннолетнего обучающегося или родителя (законного представителя) несовершеннолетнего обучающегося. Заявление о переводе может быть направлено в форме электронного документа с использованием сети Интернет.

4.2. В заявлении совершеннолетнего обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося о зачислении в порядке перевода в принимающую организацию указываются:

а) фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося;

б) дата рождения;

в) класс и профиль обучения (при наличии);

4.3. Зачисление обучающегося в принимающую организацию в порядке перевода оформляется распорядительным актом руководителя принимающей организации (уполномоченного им лица) в течение трех рабочих дней с даты приема заявления и документов с указанием даты зачисления и класса.

4.4. МАОУ СОШ № 83 при зачислении обучающегося, отчисленного из исходной организации, в течение двух рабочих дней с даты издания распорядительного акта о зачислении обучающегося в порядке перевода письменно уведомляет исходную организацию о номере и дате распорядительного акта о зачислении обучающегося в принимающую организацию.

4.5. При приеме (переводе) на обучение по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам начального общего и основного общего образования выбор языка образования, изучаемых родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка, государственных языков республик Российской Федерации осуществляется по заявлениям родителей (законных представителей) обучающихся

4.6 Требование предоставления других документов в качестве основания для зачисления обучающихся в школу в связи с переводом из исходной организации не допускается.

5. Перевод обучающегося внутри школы

5.1.Образовательная организация проводит перевод обучающегося внутри школы в следующих случаях:

- перевод обучающегося в следующий класс;
- перевод обучающегося с одной образовательной программы на другую;
- перевод обучающегося с одной формы обучения на другую.

5.2. Перевод обучающегося в следующий класс осуществляется при успешном освоении образовательной программы, в том числе, при успешном прохождении промежуточной аттестации. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, образовательной программы или не прохождении промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью

5.3. Решение о переводе в следующий класс производится на основании решения педагогического совета и утверждается приказом руководителя организации.

5.4. Обучающиеся не прошедшие промежуточной аттестации по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность переводятся в следующий класс условно. Обучающиеся, обязаны ликвидировать академическую задолженность. Образовательная организация обязана создать условия обучающемуся для ликвидации академической задолженности и обеспечить контроль за своевременностью ее ликвидации

5.5. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующему учебному предмету не более двух раз в сроки, определенные образовательной организацией в пределах одного года с момента образования академической задолженности.

5.6. Обучающиеся, в образовательной организации по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, не ликвидировавшее в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам, в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссиилибо на обучение по индивидуальному учебному плану.

5.7. Обучающиеся, по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в форме семейного образования, не ликвидировавшее в установленные сроки академической задолженности продолжают получать образование в образовательной организации.

5.8. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность в 4 и 9 классе на следующий уровень образования не допускаются.