

УТВЕРЖДАЮ
 Директор МАОУ СОШ № 83
 _____ Е.А. Муковская
 26.12.2022

**План работы муниципального автономного общеобразовательного учреждения муниципального образования город
 Краснодар средней общеобразовательной школы № 83 имени Героя Советского Союза Евгении Жигуленко
 на январь 2022-2023 учебного года**

Направление	Мероприятие	Цель	Ответственные, отчеты
Сбор информации о формировании контингента обучающихся	Комплектование школы	Формирование контингента обучающихся общеобразовательных организаций на II полугодие 2022 – 2023 учебного года, исходя из места жительства обучающихся, возможностей общеобразовательной организации, закреплённых лицензией и Уставом общеобразовательной организации	Заместители директора Губанова Д.В., Мельник А.А., Шемякина Э.У. Секретарь Самохвалова Ю.Н.
Контроль выполнения всеобуча	Итоги успеваемости обучающихся 2-11 классов за II четверть	Анализ итогов успеваемости учащихся 2-11 классов за II четверть	Справки заместителей директора Губановой Д.В., Мельник А.А.
	Посещаемость занятий	Мониторинг пропусков уроков учащимися в зимний период	Совещание при директоре
	Организация учебно-воспитательного процесса в 9-11 классах	Организация УВП Уровень преподавания, обученность учащихся, формирование классных коллективов Уровень воспитанности, степень подготовки к ОГЭ	Заместители директора Губанова Д.В., Мельник А.А. Справка
	Комплектование профильных 10 классов	Предварительный анализ предпрофильной подготовки учащихся 9 классов к выбору	Совещание при заместителе директора,

		профиля обучения в 10 классе	публикация на сайте перечня предполагаемых профильных классов
Контроль за качеством преподавания учебных предметов	Преподавание русского языка и литературы	Организация КВП, профессиональная компетенция учителей, уровень преподавания и обученности учащихся, выполнение рабочих программ, КТП, подготовка к ОГЭ, ЕГЭ, работа со слабоуспевающими и одаренными детьми	Заместитель директора Губанова Д.В., Руководитель МО Корниленко Е.Н. Справка Заседания МО
Контроль за качеством ведения школьной документации	Проверка электронных журналов в АИС «Сетевой город. Образование», журналов обучения на дому	Выполнение программ, объективность выставления четвертных и полугодовых оценок, ведение итоговых ведомостей учет посещаемости	Заместители директора Губанова Д.В., Мельник А.А., Шемякина Э.У. Справка
Подготовка к итоговой аттестации	Изучение нормативной базы по подготовке и проведению итогового собеседования по русскому языку в 9-х классах	Обеспечение качества проведения итогового собеседования по русскому языку в 9-х классах	Заместители директора Губанова Д.В., Мельник А.А., Папка документов
	Изучение нормативной базы по ГИА-9 в 2023 году. Изучение нормативной базы по ГИА-11 в 2023 году. Сбор информации и подготовка базы данных на выпускников. Подготовка списков обучающихся для банка данных по государственной итоговой аттестации. Формирование банка данных. Сбор заявлений обучающихся 9,11-х классов для проведения государственной итоговой	Обеспечение качества проведения государственной итоговой аттестации выпускников	Заместители директора Губанова Д.В., Мельник А.А., Папка документов Заполнение базы

	аттестации.		
	Наличие информации по ИРР в учебных кабинетах	Наличие информационных материалов, оформление стендов к ГИА-9, ГИА-11 по предметам	Совещание при заместителе директора
	Формирование пакета документов для обучающихся 9,11 классов со статусом ОВЗ	Обеспечение качества проведения государственной итоговой аттестации выпускников	Заместители директора Губанова Д.В., Мельник А.А., Папка документов
	Подготовка к проведению итогового собеседования по русскому языку в 9-х классах	Проверка готовности учащихся	Совещание при заместителе директора
Контроль прохождения профессиональной переподготовки или повышения квалификации	Мониторинг своевременной курсовой подготовки педагогическими работниками	Анализ итогов прохождения курсовой подготовки педагогическим составом	Заместитель директора Паэгле Н.В. Справка
	Методическая помощь в организации прохождения своевременной курсовой подготовки педагогическими работниками	Обеспечение своевременного повышения квалификации педагогическими сотрудниками	

Учебно-методическое и программное обеспечение на 2023-2024 учебный год	Работа с новым утвержденным федеральным перечнем учебно-методического программного обеспечения	Проведение заседаний школьных методических объединений с целью утверждения перечня учебно-методического обеспечения. Анализ перечня учебников на предмет соответствия новому ФПУ, выявление учебников, которые исключены из перечня и нуждаются в замене.	Протоколы заседаний ШМО
Профориентационные мероприятия	Проведение профориентационных уроков в рамках проекта «Билет в будущее», а также встреч с представителями профессиональных образовательных учреждений и высших учебных учреждений города и края.	Информирование учащихся 9-11 классов об условиях и порядке приема по интересующим направлениям подготовки.	Заместитель директора Паэгле Н.В. Справка, размещение информации о проведении мероприятий на сайте школы
Олимпиады	Обеспечение ознакомления участников олимпиады с правилами проведения регионального этапа ВсОШ по математике.	Выявление талантливых и одаренных детей среди учащихся.	Заместитель директора Паэгле Н.В. Справка-анализ
	Организация активного участия учащихся нашей школы в различных олимпиадах и конкурсах города и края		
Методическая работа по внедрению ФООП НОО, ООО, СОО	Изучение изменений в учебно-методической документации для школ в рамках рабочей группы	Приказ о создании рабочих групп по приведению ООП в соответствие с ФООП. Положение, приказы, локальные акты, регламентирующие приведение ООП в соответствие с ФОО.	Совещание при заместителе директора
	В соответствии с Федеральным законом от 24.09.2022 № 371-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» и статьи 1 ФЗ «Об обязательных требованиях в		Заместитель директора Паэгле Н.В. Папка документов

	РФ», в целях приведения основных общеобразовательных программ НОО, ООО, СОО в соответствие с федеральными ООП, утвердить положение о рабочей группе по приведению ООП НОО, ООО и СОО в соответствие с ФООП.		
	Перераспределение часов в федеральных учебных планах на изучение предметов, по которым не проводится ГИА		Совещание при заместителе директора Паэгле Н.В.
Аттестация педагогических работников с целью подтверждения занимаемой должности	Проведение заседания аттестационной комиссии согласно графика, утвержденного приказом № 511 от 01.09.2022	Проведение заседания аттестационной комиссии с целью аттестации на соответствие следующих сотрудников: 1. Ганжа В.В. 2. Зайцева Л.Е. 3. Титова И.А.	ПРОТОКОЛ № 5 заседания аттестационной комиссии для проведения аттестации на установление соответствия занимаемой должности педагогических работников МАОУ СОШ № 83
Работа по разработке ООП НОО, ООП СОО в соответствии с ФООП	Создание рабочей группы по приведению ООП НОО в соответствие с ФООП	Приказ о создании рабочих групп по приведению ООП в соответствие с ФООП.	Заместитель директора Э.У. Шемякина, руководитель МО НО Н.А. Щербакова Заместитель директора Н.В. Паэгле, руководитель МО учителей естественно-математического цикла Л.В. Мосина

	Формирование банка данных нормативно-правовых документов федерального, регионального, муниципального уровней, обеспечивающих внедрение ФООП	Банк данных нормативно-правовых документов федерального, регионального, муниципального уровней, обеспечивающих внедрение ФООП	Заместитель директора Э.У. Шемякина, руководитель МО НО Н.А. Щербакова Заместитель директора Н.В. Паэгле, руководитель МО учителей естественно-математического цикла Л.В. Мосина
Воспитательная работа	Организация занятости учащихся в период зимних каникул, в том числе требующих особого педагогического внимания и стоящих на всех видах профилактического учета	Организация досуга учащихся в каникулярное время. Занятость детей, попавших в трудную жизненную ситуацию. Укрепление здоровья и физической силы детей.	Заместитель директора Пивадзе А.В. Социальный педагог Баландина Н.А. Специалисты ШВР
	Патронаж семей в период зимних праздников	Повышение педагогической компетенции родителей, формирование у них положительной мотивации на выход из кризисной ситуации, восстановление детско-родительских отношений, изменение самосознания родителей и детей	Заместитель директора Пивадзе А.В. Социальный педагог Баландина Н.А., Рогожина Л.Н.
	Проведение Совета профилактики 27.01.2023 в 12.00	Проведение Совета профилактики с отстающими обучающимися и их родителями (законными представителями), нарушающими дисциплину, состоящих на внутришкольном контроле	Заместитель директора Пивадзе А.В. Социальный педагог Баландина Н.А., Рогожина Л.Н.
	Проверка документации по ведению воспитательной деятельности, спортивно-массовой работы	корректировка планов, ведение протоколов, Корректировка социального паспорта школы	Заместитель директора Пивадзе А.В.

	Проведение мероприятий оборонно-массовой и патриотической направленности Открытие	Гражданско-патриотическое воспитание учащихся	Заместитель директора Пивадзе А.В. Преподаватель-организатор ОБЖ Медведев В.Р. Классные руководители
	Церемония поднятия флагов РФ, Кубани и г. Краснодара	Патриотическое воспитание учащихся	Заместитель директора Пивадзе А.В. Преподаватель-организатор ОБЖ Медведев В.Р. Классные руководители
	«Разговоры о важном»	Гражданско-патриотическое, духовно-нравственное воспитание учащихся	Классные руководители
	Проведение Уроков мужества и классных часов	Гражданско-патриотическое, духовно-нравственное воспитание учащихся	Классные руководители
	Проведение уроков безопасности	Привитие навыков безопасного поведения обучающихся в различных ситуациях	Классные руководители
	Организация дежурства по школе педагогических работников и учащихся	Обеспечение порядка в школе	Заместитель директора Пивадзе А.В.
	Проведение общешкольных родительских собраний по вопросу подвоза на следующий учебный год (16.01.2023 – начальная школа, 17.01.2023 – средняя и старшая школа)	Познакомить родителей, проживающих на территории п. Знаменский и Новознаменский с вопросом о подвозе на следующий учебный год	Директор Муковская Е.А.
Питание	Проведение родительских собраний в формате ВКС по вопросу питания обучающихся школы 11.01. – 9-11 классы 18.01. – 5-6 классы	Познакомить родителей с организацией питания в образовательном учреждении	Директор Муковская Е.А. Заместитель директора Пивадзе А.В.

	25.01 – 7-8 классы		
	Проведение встречи с родителями 24.01.2023	Проведение встречи с родителями для ознакомления с организованным единым циклическим меню и проведением дегустации блюдов	Директор Муковская Е.А. Заместитель директора Пивадзе А.В. ООО КШП «Русь»
Финансово- хозяйственная деятельность	Осуществление закупок согласно ПФХД	Формирование отчета по закупкам за январь 2023 года	Специалист в сфере закупок