

УТВЕРЖДЕНО

решением педагогического совета
МАОУ СОШ № 83 МО г. Краснодар
от 30.08.2021 протокол № 1

Председатель _____ Е.А. Муковская

Ежедневный распорядок работы школы

№ п/п	Время	Мероприятия	Ответственные
1	07:00	Передача дежурства охраны	Сотрудник охраны Сторож
	07:30	Приём школы	Дежурный администратор
2	07:35	Линейка дежурного класса	Дежурный администратор Классный руководитель Дежурные учителя
3	07:40 - 08:00	Приём учащихся I смены (1, 4, 5, 7з, 8 в, 9-11 классы). Проверка внешнего вида и сменной обуви	Дежурный администратор Классный руководитель Дежурные учителя
4	08:00 - 13:55	Учебные занятия I смены. Контроль за ходом учебно-воспитательного процесса	Дежурный администратор
5	09:00, 14:00	Сбор информации об отсутствующих учащихся	Дежурный администратор Учителя-предметники
6	13:00 - 13:30	Приём учащихся II смены (2, 3, 6, 7, 8 классы)	Дежурный администратор Классный руководитель Дежурные учителя
7	13:40 - 18:25, 19:10	Учебные занятия II смены. Контроль за ходом учебно-воспитательного процесса и внеурочных занятий (кружки, секции, платные дополнительные образовательные услуги, групповые и индивидуальные занятия)	Дежурный администратор
8	18:25 19:10	Окончание занятий. Проверка помещений школы. Сдача школы сотруднику охраны.	Дежурный администратор