

СОГЛАСОВАНО

с Советом родителей (законных представителей) МАОУ СОШ №83
Протокол № 4 от
«18» декабря 2024 года

СОГЛАСОВАНО

с Советом обучающихся МАОУ СОШ № 83
Протокол № 4 от
«18» декабря 2024 года

«ПРИНЯТО»

на заседании
Педагогического совета протокол
№ 19 от «18» декабря 2024 г



«УТВЕРЖДЕНО»

Директор МАОУ СОШ №83
Муковская Е.А. Муковская
Приказ № 413 «18» декабря 2024 г

Положение о родительском совете в МАОУ СОШ № 83

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Конвенцией ООН о правах ребенка, Федеральным законом № 273-ФЗ от 29.12.2012 «Об образовании в Российской Федерации», Уставом школы и регламентирует деятельность родительского совета образовательной организации, являющегося органом самоуправления.
- 1.2. Положение о родительском совете принимается на общешкольном родительском собрании, утверждается и вводится в действие приказом по школе. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся в таком же порядке.
- 1.3. Родительский совет возглавляет председатель. Совет подчиняется и подотчетен общешкольному родительскому собранию. Срок полномочий совета - 1 год (или ротация состава совета проводится ежегодно на треть).
- 1.4. Для координации работы в состав совета входит заместитель директора по воспитательной работе.
- 1.5. Решения совета являются рекомендательными. Обязательными являются только те решения совета, в целях реализации которых издается приказ.

2. Основные задачи

Основными задачами совета являются:

- 2.1. Содействие образовательной организации:
 - в совершенствовании условий для осуществления образовательного процесса, в охране жизни и здоровья обучающихся;
 - в защите законных прав и интересов обучающихся;
 - в организации и проведении общешкольных мероприятий.
- 2.2. Организация работы с родителями (законными представителями) обучающихся по разъяснению их прав и обязанностей, значению всестороннего воспитания ребенка в семье.

3. Функции общешкольного родительского совета

- 3.1. Содействует обеспечению оптимальных условий для организации образовательного процесса (оказывает помощь в части приобретения учебников, подготовки наглядных методических пособий).
- 3.2. Координирует деятельность классных родительских советов.
- 3.3. Проводит разъяснительную и консультативную работу среди родителей (законных представителей) обучающихся об их правах и обязанностях.
- 3.4. Оказывает содействие в проведении общешкольных мероприятий.
- 3.5. Участвует в подготовке образовательной организации к новому учебному году.
- 3.6. Совместно с администрацией образовательной организации контролирует организацию качества питания обучающихся, медицинского обслуживания.
- 3.7. Оказывает помощь администрации в организации и проведении общешкольных родительских собраний.
- 3.8. Рассматривает обращения в свой адрес, а также обращения по вопросам, отнесенным настоящим Положением к компетенции совета, по поручению директора образовательной организации.
- 3.9. Обсуждает локальные акты образовательной организации по вопросам, входящим в компетенцию совета.
- 3.10. Принимает участие в организации безопасных условий осуществления образовательного процесса, выполнения санитарно-гигиенических правил и норм.
- 3.11. Взаимодействует с общественными организациями по вопросу пропаганды школьных традиций, уклада школьной жизни.
- 3.12. Взаимодействует с педагогическим коллективом по вопросам профилактики правонарушений, безнадзорности и беспризорности среди несовершеннолетних обучающихся.
- 3.13. Взаимодействует с другими органами самоуправления образовательной организации по вопросам проведения общешкольных мероприятий и другим, относящимся к компетенции совета.

4. Права родительского совета

В соответствии с компетенцией, установленной настоящим Положением, совет имеет право:

- 4.1. Вносить предложения администрации и другим органам самоуправления образовательной организации и получать информацию о результатах их рассмотрения.
- 4.2. Обращаться за разъяснениями в учреждения и организации.
- 4.3. Заслушивать и получать информацию от администрации образовательной организации, других органов самоуправления.
- 4.4. Вызывать на свои заседания родителей (законных представителей) обучающихся по представлениям (решениям) классных родительских советов.

- 4.5. Принимать участие в обсуждении локальных актов образовательной организации.
- 4.6. Давать разъяснения и принимать меры по рассматриваемым обращениям.
- 4.7. Выносить общественное порицание родителям, уклоняющимся от воспитания детей в семье.
- 4.8. Поощрять родителей (законных представителей) обучающихся за активную работу в совете, оказание помощи в проведении общешкольных мероприятий и т. д.
- 4.9. Организовывать постоянные или временные комиссии под руководством членов совета для исполнения своих функций.
- 4.10. Разрабатывать и принимать локальные акты (о классном родительском совете, о постоянных и временных комиссиях совета)
- 4.11. Председатель совета может присутствовать (с последующим информированием совета) на отдельных заседаниях педагогического совета, других органов самоуправления по вопросам, относящимся к компетенции совета.

5. Ответственность родительского совета

Совет отвечает за:

- 5.1. Выполнение плана работы.
- 5.2. Выполнение решений, рекомендаций совета.
- 5.3. Установление взаимопонимания между администрацией образовательной организации и родителями (законными представителями) обучающихся в вопросах семейного и общественного воспитания.
- 5.4. Принятие решений в соответствии с действующим законодательством.
- 5.5. Бездействие отдельных членов совета или всего совета.
- 5.6. Члены совета, не принимающие участия в его работе, по представлению председателя совета могут быть отозваны избирателями.

6. Организация работы

- 6.1. В состав совета входят представители родителей (законных представителей) обучающихся по 1 от каждого класса (в зависимости от количества классов в общеобразовательном учреждении могут входить по 1 представителю от параллели, по 2 представителя от класса и т. п.).
Представители в совет избираются ежегодно на классных родительских собраниях в начале учебного года.
- 6.2. Численный состав совета общеобразовательное учреждение определяет самостоятельно.
- 6.3. Из своего состава совет избирает председателя (в зависимости от численного состава могут избираться заместители председателя, секретарь).
- 6.4. Родительский совет работает по плану и регламенту, которые согласованы с директором школы.
- 6.5. О своей работе совет отчитывается перед общешкольным родительским собранием не реже двух раз в год.
- 6.6. Совет правомочен выносить решения при наличии на заседании не менее половины своего состава. Решения принимаются простым большинством голосов.

6.7. Переписка совета по вопросам, относящимся к его компетенции, ведется от имени образовательной организации, документы подписывают директор образовательной организации и председатель совета.

7. Делопроизводство

7.1. Совет ведет протоколы своих заседаний и общешкольных родительских собраний в соответствии с Инструкцией о ведении делопроизводства образовательной организации.

7.2. Протоколы хранятся в канцелярии образовательной организации.

7.3. Ответственность за делопроизводство в совете возлагается на председателя совета или секретаря.