

ПРИКАЗ

05.11.2024 г.

№ 274

**Об утверждении плана информационно-разъяснительной работы
о порядке проведения государственной итоговой аттестации
по образовательным программам основного общего образования
в МАОУ СОШ № 83 в 2024-2025 учебном году**

В соответствии с Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования, утвержденным Приказом Минпросвещения России № 232/551 от 4 апреля 2023 г, планом информационно-разъяснительной работы о порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в Краснодарском крае в 2024-2025 учебном году, утвержденным министерством образования, науки и молодежной политики Краснодарского края 25.10.2024 в целях обеспечения качественной информационно-разъяснительной работы при подготовке к государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования в 2025 году всех категорий участников экзаменов, родителей (законных представителей) и лиц, привлекаемых к проведению ГИА п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить план информационно-разъяснительной работы о порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования в МАОУ СОШ № 83 в 2024-2025 учебном году (Приложение № 1).

2. Утвердить план информационно-разъяснительной работы с участниками ОГЭ/ГВЭ с ОВЗ и их родителями (законными представителями) в МАОУ СОШ № 83 в 2024– 2025 учебном году (Приложение № 2).

3. Утвердить лан работы со слабоуспевающими учащимися 9-х классов МАОУ СОШ № 83 на 2024-2025 учебный год (Приложение № 3).

2. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя директора Губанову Д.В.

Директор МАОУ СОШ № 83



Е.А. Муковская

Ознакомлена:

Д.В. Губанова

План
информационно-разъяснительной работы о порядке проведения
государственной итоговой аттестации по программам
основного общего образования в МАОУ СОШ № 83 в 2024 – 2025 учебном году

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные
I. Работа с участниками ГИА-9			
1.1	<p>Проведение классных часов об особенностях проведения ГИА-9 в 2024-2025 учебном году:</p> <p>1. Общие вопросы подготовки к ГИА в 2024 году:</p> <ul style="list-style-type: none">– формы проведения ГИА-9;– участники ГИА-9, порядок допуска к ГИА;– о количестве сдаваемых экзаменов для получения аттестата;– о выборе предметов, сроках и местах подачи заявлений на сдачу ГИА-9;– о досрочном, основном и дополнительном периодах проведения ГИА-9;– о совпадении сроков проведения экзаменов;– об информационных ресурсах ГИА-9 и телефонах «горячей линии»	октябрь 2024	Заместитель директора Губанова Д.В. Классные руководители Абрамян Ж.Г. Пивадзе А.В. Пирузян А.А. Медоев В.М. Павловская Ю.С. Медведев В.Р.

<p>(школьные, муниципальные, региональные);</p> <ul style="list-style-type: none"> – об организации качественной подготовки обучающихся к ГИА-9. <p>2. Итогового собеседования по русскому языку в 2024-2025 учебном году.</p> <ul style="list-style-type: none"> – об ИС как условии допуска к прохождению ГИА-9; – о сроках, местах и порядке подачи заявлений об участии в ИС; – о сроках проведения ИС; – о сроках, местах и порядке информирования о результатах ИС; – о возможном удалении: нарушение Порядка при проведении ИС – о повторном допуске к ИС в дополнительные сроки в текущем году. <p>3. Процедура проведения ГИА-9:</p> <ul style="list-style-type: none"> – о допуске обучающихся к ГИА-9; – о создании специальных условий для обучающихся с ОВЗ; – об организации подвоза участников ГИА-9 в пункты проведения экзаменов (далее – ППЭ); – о видеонаблюдении в ППЭ; – о лицах, присутствующих в ППЭ, их полномочиях при взаимодействии с участниками ГИА-9; 	<p style="text-align: center;">декабрь 2024</p> <p style="text-align: center;">март 2025</p>	
---	--	--

	<ul style="list-style-type: none"> – о правилах поведения во время экзаменов; – об основаниях для удаления с экзамена. <p>4. Сроки и продолжительность экзаменов:</p> <ul style="list-style-type: none"> – о сроках проведения ГИА-9; – о продолжительности экзаменов; – о разрешенных средствах обучения, используемых на экзамене (уделить особое внимание характеристикам непрограммируемого калькулятора); – о перечне запрещенных средств в ППЭ; – о завершении экзамена по уважительной причине; – о сроках, местах и порядке информирования о результатах ГИА-9; – о повторном допуске к сдаче ГИА-9 в текущем учебном году в резервные сроки и п дополнительный период; – о праве заменить учебные предметы по выбору для повторного прохождения ГИА в следующем году (для участников, не прошедших ГИА в дополнительный период). <p>5. Апелляции:</p> <ul style="list-style-type: none"> – об апелляции о нарушении порядка проведения экзамена; – об апелляции о несогласии с выставленными баллами; – о сроках, местах и порядке подачи и рассмотрения апелляций; – о получении результатов рассмотрения апелляций. 	<p>апрель 2025</p> <p>май 2025</p>	
1.2.	Ознакомление с официальными источниками информации о проведении ГИА-9 и о работе телефонов «горячей линии»	октябрь-ноябрь 2024 года	Заместитель директора

			Губанова Д.В.
1.3	Ознакомление с возможностями использования федеральных информационных ресурсов в подготовке к ГИА (открытый банк заданий ГИА, видеоконсультации Федерального государственного бюджетного научного учреждения «Федеральный институт педагогических измерений» (далее ФИПИ) по предметам, портал основного государственного экзамена (далее ОГЭ), информационных стендов (общешкольных, предметных) и методических уголков в подготовке к ГИА	ноябрь 2024 года	Заместитель директора Губанова Д.В.
1.4.	Знакомство обучающихся с ролью ресурсов школьной библиотеки в подготовке к сдаче ГИА	октябрь - ноябрь 2024 года	Заместитель директора Губанова Д.В. Заведующая библиотекой Корсун И.В.
1.5	Продвижение информационно-познавательных региональных и муниципальных ресурсов(памятки, социальные сети и др.)	октябрь 2024 г. - май 2025 года	Заместитель директора Губанова Д.В.
1.6.	Проведение индивидуальных и групповых консультаций с учащимися, слабо мотивированными на учебу	октябрь 2024 г. - май 2025 года	Заместитель директора Губанова Д.В.
1.7	Индивидуальные и групповые консультации по ознакомлению с демоверсиями ФИПИ 2025 года	октябрь 2024 г. - май 2025 года	Учителя-предметники
1.8	Собеседование об условиях, сроках подачи заявления и особенностях выбора предметов для поступления в образовательные организации среднего профессионального образования	февраль-апрель 2025	Заместитель директора Губанова Д.В.
1.9	Беседы о целях и порядке использования видеонаблюдения, металлоискателей и устройств подавления сигналов подвижной связи в	октябрь 2024 г. - май 2025 года	Заместитель директора

	ППЭ		
1.10	<p>Анкетирование обучающихся по вопросам проведения ГИА в 2025 году:</p> <ul style="list-style-type: none"> – о выборе предметов для сдачи ГИА; – о психологической готовности к ГИА; – об ответственности за нарушение порядка проведения ГИА; – о возможности использования дополнительных материалов при сдаче ГИА; – о сроках и порядке подачи и рассмотрения апелляций; – о сроках, местах и порядке получения информации о результатах ГИА 	декабрь 2024, март - апрель 2025	
II. Работа с родителями (законными представителями)			
2.1	<p>Участие родителей в краевых родительских собраниях в режиме видеоконференции по вопросам:</p> <ul style="list-style-type: none"> - об особенностях государственной итоговой аттестации 2025 года, итоговое собеседование как условие допуска в ГИА; - об особенностях поступления в образовательные учреждения среднего профессионального образования в 2025 году (при участии руководителей СУЗов края); <p>О процедуре проведения экзаменов и соблюдении правил поведения в ППЭ, о сроках и порядке подачи апелляции, о работе апелляционной комиссии.</p>	<p>13 декабря 2024 года</p> <p>7 февраля 2025 года</p> <p>18 апреля</p>	<p>Заместитель директора Губанова Д.В.</p>
2.2	<p>Участие родителей обучающихся 9-х классов в муниципальных родительских собраниях:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) об особенностях проведения ГИА по обязательным предметам и предметам по выбору в 2025 году; 2) об итоговом собеседовании по русскому языку как условию допуска к ГИА-9; 3) о правилах поведения в пунктах проведения экзаменов ГИА-9 	<p>ноябрь 2024</p> <p>декабрь 2024</p> <p>март 2025</p>	<p>Заместитель директора Губанова Д.В. Классные руководители Абраамян Ж.Г. Пивадзе А.В.</p>

	4) о правилах и формах работы апелляционной комиссии ГИА-9	май 2025	Пирузян А.А. Медоев В.М. Павловская Ю.С. Медведев В.Р
2.3	<p>Проведение школьных родительских собраний об особенностях проведения ГИА-9 в 2025 году:</p> <p>1. Общие вопросы подготовки к ГИА в 2025 году:</p> <ul style="list-style-type: none"> – формы проведения ГИА-9; – участники ГИА-9, порядок допуска к ГИА; – о количестве сдаваемых экзаменов для получения аттестата; – о выборе предметов, сроках и местах подачи заявлений на сдачу ГИА-9; – о досрочном, основном и дополнительном периодах проведения ГИА-9; – о совпадении сроков проведения экзаменов; – об информационных ресурсах ГИА-9 и телефонах «горячей линии» (школьные, муниципальные, региональные); – об организации качественной подготовки обучающихся к ГИА-9. <p>2. Итогового собеседования по русскому языку в 2023-2024 учебном году.</p> <ul style="list-style-type: none"> – об ИС как условии допуска к прохождению ГИА-9; – о сроках, местах и порядке подачи заявлений об участии в ИС; 	<p>октябрь 2024</p> <p>декабрь 2024</p>	<p>Заместитель директора Губанова Д.В. Классные руководители Абраамян Ж.Г. Пивадзе А.В. Пирузян А.А. Медоев В.М. Павловская Ю.С. Медведев В.Р</p>

	<ul style="list-style-type: none"> – о сроках проведения ИС; – о сроках, местах и порядке информирования о результатах ИС; – о возможном удалении: нарушение Порядка при проведении ИС – о повторном допуске к ИС в дополнительные сроки в текущем году. <p>3. Процедура проведения ГИА-9:</p> <ul style="list-style-type: none"> – о допуске обучающихся к ГИА-9; – о создании специальных условий для обучающихся с ОВЗ; – об организации подвоза участников ГИА-9 в пункты проведения экзаменов (далее – ППЭ); – о видеонаблюдении в ППЭ; – о лицах, присутствующих в ППЭ, их полномочиях при взаимодействии с участниками ГИА-9; – о правилах поведения во время экзаменов; – об основаниях для удаления с экзамена. <p>4. Сроки и продолжительность экзаменов:</p> <ul style="list-style-type: none"> – о сроках проведения ГИА-9; – о продолжительности экзаменов; – о разрешенных средствах обучения, используемых на экзамене (уделить особое внимание характеристикам непрограммируемого 	<p>март 2025</p> <p>апрель 2025</p>	
--	---	-------------------------------------	--

	<p>калькулятора);</p> <ul style="list-style-type: none"> – о перечне запрещенных средств в ППЭ; – о завершении экзамена по уважительной причине; – о сроках, местах и порядке информирования о результатах ГИА-9; – о повторном допуске к сдаче ГИА-9 в текущем учебном году в резервные сроки и п дополнительный период; – о праве заменить учебные предметы по выбору для повторного прохождения ГИА в следующем году (для участников, не прошедших ГИА в дополнительный период). <p>5. Апелляции:</p> <ul style="list-style-type: none"> – об апелляции о нарушении порядка проведения экзамена; – об апелляции о несогласии с выставленными баллами; – о сроках, местах и порядке подачи и рассмотрения апелляций; – о получении результатов рассмотрения апелляций. 	<p>май 2025</p>	
<p>2.4</p>	<p>Проведение индивидуальных консультаций, круглых столов, оформление стендов и раздела сайта школы по темам:</p> <ul style="list-style-type: none"> – о необходимости посещения элективных курсов по выбору для успешного прохождения итоговой аттестации; – о перечнях вступительных испытаний на направления подготовки (специальности) в образовательных организациях высшего образования и профессиональных образовательных организациях Краснодарского края и других регионов; – о работе телефонов «горячей линии» ГИА-9; – о целях и порядке использования видеонаблюдения, металлоискателей 	<p>октябрь 2024 г. - май 2025 года</p>	<p>Заместитель директора Губанова Д.В.</p>

	и устройств подавления сигналов подвижной связи в пунктах проведения экзаменов; – об использовании информационных стендов (общешкольных, предметных) и методических уголков по подготовке к ГИА; – о работе школьной библиотеки по подготовке к ГИА; – о создании специальных условий в ППЭ для участников экзаменов с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов и инвалидов		
2.5	Индивидуальные беседы с родителями учащихся, слабо мотивированных на учебу	октябрь 2024 г. - май 2025 года	Заместитель директора Губанова Д.В.
2.6	Участие в региональной акции «ОГЭ глазами родителей»	апрель 2025	Заместитель директора Губанова Д.В.
2.7	Психологические тренинги для родителей «Как подготовиться семье к сдаче экзаменов»	в течение всего периода	Заместитель директора Губанова Д.В. Педагог-психолог Каплун П.Н.
III. Подготовка информационных материалов			
3.1	Подготовка информационных материалов для участников ГИА и их родителей (законных представителей) по вопросам: 1) основные этапы и сроки проведения ГИА; 2) особенности проведения ГИА в 2025 году; 3) об итоговом собеседовании по русскому языку в 2025 году; 4) источники информации для самостоятельной подготовки в ГИА; 5) о работе с бланками ответов ОГЭ и ГВЭ	октябрь 2024 - март 2025	Заместитель директора Губанова Д.В. Классные руководители Абрамян Ж.Г. Пивадзе А.В. Пирузян А.А. Медоев В.М.

			Павловская Ю.С. Медведев В.Р.
IV. Работа в МАОУ СОШ № 83			
4.1	Систематизация нормативных и распорядительных документов, методических и информационных материалов ГИА	по мере поступления документов	Заместитель директора Губанова Д.В.
4.2	Проведение тематических совещаний и заседаний школьных методических объединений учителей-предметников по вопросам подготовки к ГИА в 2025 году	октябрь 2024 – май 2025	Заместитель директора Губанова Д.В.
4.3	Организация работы библиотеки в качестве ресурсно-информационного центра по подготовке к ГИА	октябрь 2024 – май 2025	Зав. библиотекой Корсун И.В.
4.4	Проведение информационно-разъяснительной работы с участниками ГИА, родителями (законными представителями), педагогическими работниками (обновление на сайтах и информационных стендах информации) по следующим направлениям: 1) особенностях процедуры и содержания итогового собеседования по русскому языку в 2024 - 2025 учебном году; 2) о процедуре проведения ГИА в 2025 году: - сроки подачи заявления и места регистрации на сдачу ГИА; - сроки и места проведения ГИА; - сроки, места и порядок информирования о результатах ГИА; - сроки, места и порядок подачи и рассмотрения апелляций; 3) об изменениях содержания КИМ по учебным предметам; 4) о работе телефонов «горячей линии» и Интернет-сайтов; 5) о работе школьной библиотеки с участниками ГИА и их родителями (законными представителями); 6) о психологической подготовке выпускников и всех лиц, привлекаемых к проведению ГИА	декабрь 2024 октябрь 2024 – апрель 2025 октябрь 2024 октябрь 2024 октябрь 2024 – май 2025 в течение всего периода	Заместитель директора Губанова Д.В. Классные руководители Абрамян Ж.Г. Пивадзе А.В. Пирузян А.А. Медоев В.М. Павловская Ю.С. Медведев В.Р.

4.5	Организация подготовки обучающихся по банку заданий и демоверсии ФИП 2025 года	октябрь 2024 – май 2025	Учителя-предметники
4.6	Организация тренировочных мероприятий для обучающихся по заполнению бланков ответов в соответствии с образцом букв и цифр	октябрь 2024 – май 2025	Заместитель директора Губанова Д.В. Классные руководители Абраамян Ж.Г. Пивадзе А.В. Пирузян А.А. Медоев В.М. Павловская Ю.С. Медведев В.Р.
4.7	Анализ информированности участников ГИА-2025 и их родителей (законных представителей) по процедуре ГИА (по результатам анкетирования)	январь-апрель 2025	Заместитель директора Губанова Д.В. Классные руководители Абраамян Ж.Г. Пивадзе А.В. Пирузян А.А. Медоев В.М. Павловская Ю.С. Медведев В.Р.
4.8	Мониторинг выполнения плана информационно-разъяснительной работы в МАОУ СОШ № 83	октябрь 2024 – май 2025 (1 раз в четверть)	Заместитель директора Губанова Д.В.

V. Информационное сопровождение информационно-разъяснительной работы

5.1.	Публикация на сайте школы информации для участников ГИА-9, их родителей и лиц, привлекаемых к проведению ГИА-9	по мере необходимости	Заместитель директора Губанова Д.В.
5.2.	Организация работы телефонов «горячей линии» по вопросам ГИА-9	октябрь 2024 – июль 2025	Директор Муковская Е.А., заместитель директора Губанова Д.В.
5.3.	Размещение на общешкольных и предметных стендах информационных плакатов по проведению ГИА-9	по мере публикации	Заместитель директора Губанова Д.В., учителя-предметники

План
информационно-разъяснительной работы с участниками ОГЭ/ГВЭ с ОВЗ
и их родителями (законными представителями) в МАОУ СОШ № 83 в 2024– 2025 учебном году

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1	Индивидуальная консультационная работа с обучающимися 9-х классов, имеющих статус ОВЗ и их родителями (законными представителями) по направлениям: <ul style="list-style-type: none">– особенности подготовки и проведения ОГЭ для участников ОВЗ;– формирование пакета документов, подтверждающих статус ОВЗ;– прохождение ПМПК	октябрь 2024	Заместитель директора Губанова Д.В. Классные руководители: Абраамян Ж.Г. Пивадзе А.В. Пирузян А.А. Медоев В.М. Павловская Ю.С. Медведев В.Р.
2	Беседа с учащимися с ОВЗ и их родителями (законными представителями) о сроках и месте подачи заявления участников ОГЭ с ОВЗ на сдачу итогового собеседования	октябрь 2024	Заместитель директора Губанова Д.В.
3	Прием заявлений на написание итогового собеседования участников ОГЭ с ОВЗ	январь 2025	Заместитель директора Губанова Д.В.

4	Беседа с учащимися с ОВЗ и их родителями (законными представителями) о предоставлении особых условий при сдаче итогового собеседования при наличии необходимых документов	январь 2025	Заместитель директора Губанова Д.В.
5	Индивидуальные консультации психолога по психологической подготовке участников ОГЭ с ОВЗ	сентябрь 2024 - май 2025	Педагог-психолог Каплун П.Н.
6	Организация и проведение информационно-разъяснительной работы с участниками ОГЭ с ОВЗ и их родителями (законными представителями) по направлениям: <ul style="list-style-type: none"> – о сроках и месте подачи заявления для участия в ОГЭ, ГВЭ; – о выборе предметов для сдачи ОГЭ; – о запрете использования на ОГЭ мобильных телефонов, иных средств связи и электронно-вычислительной техники, а также дополнительных информационно-справочных материалов (шпаргалок); – о сроках и порядке подачи и рассмотрения апелляций; – о работе телефонов "горячей линии" по вопросам организации и проведения ОГЭ, ГВЭ 		
7	Прием заявлений для участия в ОГЭ, ГВЭ	до 1 марта 2025 года	Заместитель директора Губанова Д.В.
8	Индивидуальное консультирование по запросу	в течение года	Заместитель директора Губанова Д.В.
9	Распространение памяток для участников ОГЭ с ОВЗ о датах проведения, сроках экзаменов, адресах расположения ППЭ	апрель-май 2025 года	Заместитель директора Губанова Д.В.

ПЛАН РАБОТЫ
со слабоуспевающими учащимися 9-х классов
МАОУ СОШ № 83 на 2024-2025 учебный год

№	Мероприятие	Форма, ответственный	Сроки проведения	Категория
Работа с педагогическим коллективом				
1	Анализ образовательной ситуации по результатам ОГЭ в 2024 г. по русскому языку и математике в сравнении с результатами проверочных работ и учебных четвертей	Заседание ШМО Педагогический совет № 1	август, сентябрь	Учителя- предметниками
2	Изучение КИМов ОГЭ 2025 года	Заместитель директора Губанова Д.В., руководители ШМО	постоянно	Выпускники текущего года
3	Анализ успеваемости учащихся по итогам четвертей и года	Педсовет, заседание МО Заместитель директора Губанова Д.В., руководители МО	ноябрь, декабрь, март, май	Выпускники текущего года
4	Контроль работы МО по предупреждению неуспеваемости учащихся и повышению уровня обученности	Информация к совещанию при директоре Заместитель директора Паэгле Н.В.	март	Руководители МО
5	Оказание практической помощи учителям-предметникам в организации индивидуальной работы со слабоуспевающими учащимися	Заместитель директора Паэгле Н.В., Руководители МО	в течение года	Учителя- предметники

6	Работа со слабоуспевающими учащимися через Совет профилактики, ШВР, формирование социально-значимых мотивов	Заместитель директора Пивадзе АВ, Заместитель директора Губанова Д.В., социальный педагог	ежемесячно	Выпускники текущего года
7	Проверка выполнения графика контрольных работ в 9 классах с целью выявления фактов перегрузки учащихся, корректировка КТП учителей-предметников	Заместитель директора Паэгле Н.В.	ежемесячно	Учителя- предметники
8	Проведение совещаний при учебной части с приглашением неуспевающих и слабоуспевающих учащихся и их родителей	Заместитель директора Губанова Д.В., Классные руководители	по мере необходимости	Выпускники текущего года
9	Направление учителей-предметников на обучающие семинары, совещания	Заместитель директора Паэгле Н.В.	по отдельному плану	Учителя- предметники
10	Проведение методических объединений, совещаний при директоре, педсоветов, включающих следующие вопросы: -обсуждение технологий подготовки выпускников к ГИА - 9; -обсуждение новых приемов работы по повышению качества предметной обученности учащихся; - выработка рекомендаций учителю; – предметнику по стратегиям подготовки учащихся к ГИА - 9	Информация к совещанию при директоре Заместитель директора Паэгле Н.В., Заместитель директора Губанова Д.В.	ноябрь, февраль, март	Учителя- предметники
11	Совещание при директоре с учителями-предметниками по ликвидации пробелов в знаниях учащихся, выявленных в ходе проведения К/Р	Директор, Заместитель директора Губанова Д.В., руководители ШМО	после проведения к/р, по графику	Учителя- предметники
12	Оформление стендов в рамках информационно-разъяснительной работы, размещение материалов на сайте школы, в школьных СМИ	Заместитель директора Губанова Д.В., классные	в течение года	Администрация, учителя- предметники

		руководители		
13	Оформление выставочного стенда в библиотеке с пособиями, демоверсиями и КИМами по предметам, информационно-методическими материалами и нормативно-правовыми документами по подготовке к ГИА-9	Заведующий библиотекой Корсун И.В.	ноябрь, по мере необходимости	
Работа с учащимися				
1	Контроль посещаемости выпускников 9 классов	Классные руководители, администрация	ежемесячно	Выпускники текущего года
2	Участие учащихся 9-х классов в КДР. Цель: выявление сильных и слабоуспевающих учащихся для планирования индивидуальной работы	Заместитель директора Губанова Д.В.	в соответствии с приказом до	Выпускники текущего года
3	Групповые занятия со слабоуспевающими учащимися	Учителя русского языка и математики	по графику	Выпускники текущего года
4	Индивидуальные консультации по предметам	Учителя-предметники	по запросам учащихся, родителей	Выпускники текущего года
5	Обеспечение доступности выпускников к банку заданий ГИА-9 на образовательных порталах	Заместитель директора Губанова Д.В., Учитель информатики Зайцева Л.Е.	постоянно	Выпускники текущего года
6	Ликвидация академических задолженностей по учебным предметам	Заместитель директора Губанова Д.В. Учителя-предметники	по итогам промежуточной аттестации	Выпускники текущего года
Работа с родительской общественностью				
1	Информирование родителей о результатах предварительной аттестации по итогам полугодия и о результатах окончания учебных полугодий (для неуспевающих и слабоуспевающих)	Заместитель директора Губанова Д.В. Классные руководители	ежемесячно	Выпускники текущего года

2	Проведение разъяснительной работы об особенностях проведения государственной (итоговой аттестации)	Классные руководители	мере поступления нормативных и инструктивных документов	Выпускники текущего года
3	Своевременное оповещение родителей по поводу успеваемости и посещаемости	Классные руководители	По итогам четверти	Выпускники текущего года
Мероприятия в рамках внутришкольного контроля				
1	Контроль классных журналов: система опроса учащихся, накапливаемость оценок	Совещание при директоре, заседание МО администрация	ежемесячно	
2	Анализ К/Р в рамках предупреждения неуспеваемости и повышения качества обученности учащихся 9 классов	Заседание ШМО, совещание при директоре Администрация, классные руководители	по мере написания работ	
3	Контроль работы учителей математики и русского языка по подготовке к итоговой аттестации выпускников 9 классов	Заместитель директора Губанова Д.В. Заседание ШМО, совещание при директоре	декабрь, февраль, апрель	
4	Класно-обобщающий контроль 9 классов. Организация повторения изученного материала, состояние текущей успеваемости, дифференциация и индивидуализация домашних заданий с целью предупреждения перегрузки учащихся в период подготовки к итоговой аттестации учащихся (по плану ВШК)	Администрация Заседание ШМО, совещание при директоре	январь	
5	Контроль преподавания предметных курсов по выбору в 9 классах («Практикум по геометрии»). Система подготовки к государственной итоговой аттестации по повышению уровня и качества предметной обученности выпускников	Справка, совещание при директоре	февраль, апрель	